

٣٣١٦٩٥٩٢٢

١٤٣٣ / ١٠ / ٢٤

وكالة الوزارة للشؤون المدرسية  
الإدارة العامة لشؤون المعلمين

الموضوع: تحديث بيانات شاغلي الوظائف التعليمية  
وحركة نقل المعلمين للعام ١٤٣٣\١٤٣٤ هـ

### " تعميم هام "

وفقه الله

وفقه الله

سعادة مدير عام التربية والتعليم بمنطقة

سعادة مدير التربية والتعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد :

تسعى الوزارة الى توفير المناخ الملائم للمعلمين والمعلمات بالبحث عن كافة السبل التي تحقق الاستقرار النفسي لهم ، بما لا يتعارض مع الأهداف الأساسية لسير العملية التربوية. وبناء على ما تم رصده من رؤى ومقترحات تطويرية تتماشى مع متطلبات الميدان التربوي ، فقد تقرر المبادرة بتنفيذ حركة النقل الخارجية للعام ١٤٣٣\١٤٣٤ هـ للمعلمين والمعلمات ليتم التنسيق المبكر مع الجهات ذات العلاقة للاستفادة من الكوادر التربوية ، وإجراء الحركة بما يتوافق مع الاحتياج ، ووفقاً لما تضمنه التوجيه السامي الكريم رقم ٣٣١م بتاريخ ١٤٢٣/١/٢٤ هـ بشأن تحري العدل والمساواة في حركة نقل المعلمين والمعلمات برفقه الخطوات الإجرائية وآليات وضوابط الحركة .

أمل أن ينال هذا الموضوع عنايتكم واهتمامكم الشخصي.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ،

وقَّيَّب وزير التربية والتعليم

و. خالدين حمد الله السبتي

د . خالد بن عبد الله السبتي

١٤٢٣  
العشاء  
١٠/٢٤  
١٤٢٣  
الدخيل

ص مع التحية لمكتب سمو الوزير

- ص / مكتبتنا
- ص / مع التحية لمعالي نائب الوزير لشؤون البنين
- ص / مع التحية لمعالي نائب الوزير لشؤون البنات
- ص / مكتب وكيل الوزارة للشؤون المدرسية
- ص / مدير عام الشؤون الإدارية والمالية
- ص / للإدارة العامة لشؤون المعلمين
- ص / للإدارة العامة للمتابعة
- ص للإدارة العامة للتدريب والابتعاث ( لإبلاغ المتبعثين بمضمونه)
- ص للإدارة العامة للمدارس السعودية بالخارج ( لإبلاغ الموفدين بمضمونه)
- ص / للإدارة العامة للإشراف التربوي
- ص / للإدارة العامة للتربية الخاصة
- ص / للإدارة العامة للتوجيه والإرشاد
- ص / للإدارة العامة لرياض الأطفال
- ص / للصادر العام
- ص / الملف العام
- ص / للجنة الحركة ( علي الحمدي للمتابعة)

٣٣١٦٩٥٩٢٢

## الخطوات الإجرائية وآليات وضوابط حركة النقل

للعام الدراسي ١٤٣٣/١٤٣٤هـ

### أولاً: الخطوات الأساسية :

١. يشكل فريق عمل في إدارة / قسم شؤون المعلمين وتتم الاستعانة بالجهات ذات العلاقة حسب الحاجة ( الإشراف التربوي - شؤون الموظفين - مكاتب التربية والتعليم - التربية الخاصة - رياض الأطفال - تقنية المعلومات ) لإنجاز و تحديث البيانات في المواعيد المحددة مع الحرص على دقة البيانات وتكاملها و إنهاء كافة الإجراءات اللازمة ومتابعة تنفيذها.
٢. إبلاغ جميع شاغلي و شاغلات الوظائف التعليمية سواء من يرغبون الدخول في الحركة أو لا يرغبون عن مسؤوليتهم الشخصية عن جميع البيانات المسجلة في موقع وزارة التربية والتعليم: [www.moe.gov.sa](http://www.moe.gov.sa) - الخدمات الالكترونية - وكالة الشؤون المدرسية - بوابة التكامل الالكتروني و عليهم الاطلاع على الضوابط والتعليمات والخطوات الإجرائية للحركة واختيار ما يناسبهم من إجراء في الموعد المحدد و ذلك لما لهذه البيانات من أثر على دقة الإجراء الخاص بهم وتنفيذ حركة النقل و تقدير الاحتياج .
٣. على جميع مديري شؤون المعلمين الاطلاع يوميا على المنتدى الخاص بشؤون المعلمين لمتابعة تنفيذ كل ما يستجد من تعليمات ترد تباعاً من المشرف العام على التطبيقات والبرامج وفق ما قد يطرأ في الميدان.

### ثانياً : تحديث البيانات :

على جميع القطاعات والجهات ذات العلاقة الاهتمام بالتعليمات الواردة في هذا التعميم ، واطلاع جميع شاغلي و شاغلات الوظائف التعليمية بمحتواه و مراعاة ما يلي :

١. تحديث وإدخال البيانات لجميع شاغلي الوظائف التعليمية بمن فيهم المثبتين ( العقود ، البديلات) ومن صدرت لهم قرارات تعيين قبل إغلاق النظام ، ولا يقتصر على طالبي النقل ، بمن فيهم المكلفون في جهاز الوزارة بجميع قطاعاتها وإدارات التربية والتعليم سواء كانوا على رأس العمل أو ليسوا على رأس العمل كالمفرغين للإيفاد والمعارين والمجازين وغيرهم عبر بوابة التكامل الالكتروني على العنوان التالي :

٣٢  
الشا

